

Bewerbungsfrist: 20.09.2026

Personalreferent*in (w/m/d)

Personalreferent*in (w/m/d)

Der **Caritasverband für das Erzbistum Paderborn** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt in dem Fachbereich Personal und Organisationskultur eine*n **Personalreferent*in (m/w/d)**.

Der Caritasverband für das Erzbistum Paderborn bildet das Dach, unter dem über 200 katholische Träger der Alten- und Gesundheitshilfe, der Jugend- und Behindertenhilfe und weiterer Dienste mit fast 70.000 Beschäftigten zu Hause sind. Unser Verbandsgebiet deckt Ost- und Südwestfalen sowie das östliche Ruhrgebiet ab. Wir unterstützen die caritative Arbeit der angeschlossenen Einrichtungen, regen soziale Innovationen an, leisten politische Interessenvertretung und fördern das besondere Caritas-Profil.

Das sind Ihre Tätigkeiten

- Sie unterstützen die Fachbereichsleitung bei der fachlichen und organisatorischen Steuerung des Fachbereichs Personal und Organisationskultur und übernehmen Verantwortung für Aufgaben und Prozesse.
- Gemeinsam mit den Kolleg*innen entwickeln und überarbeiten Sie HR-Standards, Prozesse und Dienstvereinbarungen.
- In Zusammenarbeit mit den jeweiligen Fachbereichen unterstützen Sie die Erstellung und Pflege von Stellenbeschreibungen.
- Die Konzeption, Umsetzung und das Controlling von Löschkonzepten im Personalbereich gehören zu Ihrem Aufgabenbereich.
- Im digitalen Bewerbermanagement und Recruiting wirken Sie an der Weiterentwicklung unserer Prozesse mit.
- Für die Zusammenarbeit mit der Mitarbeitervertretung erstellen und pflegen Sie Vorlagen und Unterlagen.

- Bei der weiteren Implementierung und Optimierung eines neuen Dokumentenmanagementsystems (DMS) bringen Sie Ihre Expertise ein.

Wir wünschen uns

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium im Bereich Personalmanagement, Betriebswirtschaft, Wirtschaftsrecht oder eine vergleichbare Qualifikation und bringen Berufserfahrung im Personalwesen mit.
- Gute Kenntnisse im Arbeits- und Tarifrecht sowie idealerweise in den AVR-Caritas zeichnen Sie aus.
- Erfahrung in der Gestaltung und Optimierung von HR-Prozessen sowie Interesse an digitalen Personalprozessen runden Ihr Profil ab.
- Sie arbeiten strukturiert, selbstständig und lösungsorientiert und verfügen über ausgeprägte Kommunikations- und Beratungskompetenz.
- Die Ziele und Werte der Caritas teilen Sie und identifizieren sich mit unserem kirchlich-caritativen Auftrag.

Darauf können Sie sich freuen

- Eine unbefristete Beschäftigung mit einem Beschäftigungsumfang von 75 - 100 % der regelmäßigen Arbeitszeit von zurzeit 29,25 - 39,00 Std. in der Woche
- Flexible Arbeitszeitregelung und mobiles Arbeiten verbunden mit einer familienbewussten Personalpolitik
- Eine Vergütung entsprechend der gestellten Aufgabe nach Vergütungsgruppe 4a AVR mit Bewährungsaufstieg in die Vergütungsgruppe 3 der Anlage 2 AVR ([Entgeltabelle AVR Caritas 2026](#)), mit umfangreichen Sozialleistungen, Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten sowie einer vorrangig durch den Dienstgeber finanzierte betriebliche Altersversorgung (KZVK)
- Einen abwechslungsreichen und vielseitigen Arbeitsplatz in einem engagierten Team mit Chancen zur beruflichen und persönlichen Entwicklung im großen Caritas-Netzwerk
- Eine qualifizierte umfangreiche Einarbeitung und vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten
- Vielfältige Zusatzleistungen, wie z.B. 30 Tage Urlaub, Kinderzulage, Zuschuss zum Deutschlandticket
- Und vieles mehr

Merkmale

Befristung:	unbefristet
Umfang:	Teilzeit, Vollzeit
Arbeitsfeld 1:	Sozialraum
Arbeitsfeld 2:	Verwaltung, Recht, Finanzen
Funktion:	Referent/in
Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe	

Weitere Angaben

Sind Sie interessiert an dieser neuen Herausforderung?

Wir setzen uns aktiv für Chancen- und Geschlechtergerechtigkeit ein. Daher freuen wir uns, wenn dieses Angebot alle Interessierten unabhängig vom Geschlecht gleichermaßen anspricht.

Bewerbung von Menschen mit Behinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich bitte **bis zum 20.09.2026** an folgenden Link:

https://stellenangebote.erzbistum-paderborn.de/prj/shw/5392c2f4a7ba34fdf47a1c5208f09640_0/40248/Personalreferentin_m_w_.htm?b=0&stellort=2

Bei Fragen steht Ihnen Frau Ullrich unter der Telefonnummer 05251/209-211 gerne zur Verfügung.

Caritasverband für das Erzbistum Paderborn e.V.
Personal und Organisationskultur
Am Stadelhof 15
33098 Paderborn

Kontaktdaten

Dienstgeber: Caritasverband für das Erzbistum Paderborn e.V.

Am Stadelhof 15
33098 Paderborn

Dienstort:

Ansprechpartner(in):

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!