

Im Caritasverband für das Erzbistum Paderborn e. V. sind die caritativen Einrichtungen und Dienste der katholischen Kirche in Ost- und Südwestfalen sowie im östlichen Ruhrgebiet zusammengefasst. Der Diözesan-Caritasverband Paderborn koordiniert, vertritt und unterstützt die Arbeit von örtlichen Caritasverbänden, Pfarrgemeinden, caritativ tätigen Vereinen, Stiftungen, Ordensgemeinschaften und anderen katholischen Trägern. Er ist Mitglied der Landesarbeitsgemeinschaft der Spitzenverbände der Freien Wohlfahrtspflege in Nordrhein-Westfalen.

Der Caritasverband für das Erzbistum Paderborn e.V. sucht zum 01. Juni 2019 in der Fachstelle Personal- und Organisationsentwicklung für das ESF-Projekt „Digital.Durchdacht.Durchstarten-Digitalisierung in der Personal- und Organisationsentwicklung“ eine qualifizierte oder einen qualifizierten

## Referentin / Referenten

### Ihre Aufgaben:

- Entwicklung und Organisation von Schulungen/Workshops/Fachtagungen
- Kommunikation und Bewertung neuer Erkenntnisse und neuer Entwicklungen/Trends
- Begleitung und Gestaltung von Personal- und Organisationsentwicklungsprozessen an sieben Pilotstandorten im Erzbistum Paderborn und damit verbundene Reisetätigkeit
- Vorbereitung von Beratungen und Ansprechpartner für Pilotstandorte
- Mitgestaltung des Netzwerkes
- Kontaktpflege und Ansprechpartner für Dozenten und externe OE-Begleitung
- Systematische Aufbereitung von Elementen und Instrumenten der PE und OE

### Ihr Profil:

- Sie haben einen abgeschlossenen Fach-/Hochschulabschluss bevorzugt im Bereich der BWL, Sozialwissenschaften, Soziale Arbeit, Psychologie oder vergleichbare Qualifikation.
- Sie haben eine Weiterbildung bzw. Erfahrungen in der Personal- und Organisationsentwicklung (idealerweise Ausbildung zum Scrum-Master / Coach).
- Sie verfügen über EDV-Anwendungskennnisse in den gängigen Office-Programmen und weitere digitale Tools (u.a. E-Learning; Bewerbermanagement).
- Ein freundliches und souveränes Auftreten zeichnet Sie ebenso aus wie Verantwortungsbewusstsein, Belastbarkeit, Eigeninitiative und Flexibilität.
- Sie verfügen über sehr gute Präsentations- und Moderationsfähigkeiten und sind offen für agile Methoden.
- Sie bringen Kommunikationsfähigkeit, Analysefähigkeit sowie strategisches Denken mit.
- Ihnen sind die Strukturen der Caritas bekannt.
- Sie identifizieren sich mit den Zielen und dem Leitbild der Caritas.

### Wir bieten:

- Einen Beschäftigungsumfang von 100 % der regelmäßigen Arbeitszeit von zurzeit 39,0 Stunden wöchentlich. Die Stelle ist bis zum 31.05.2022 befristet.
- Eine Vergütung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien des Deutschen Caritasverbandes (AVR).
- Eine vorrangig durch den Arbeitgeber finanzierte betriebliche Altersversorgung (KZVK).
- Einen abwechslungsreichen und vielseitigen Arbeitsplatz in einem engagierten Team mit realistischen Chancen zur beruflichen und persönlichen Entwicklung.
- Einblicke in verschiedene Organisationen und Arbeitsprozesse sowie flexibles und mobiles Arbeiten.

Ihre aussagefähige Bewerbung richten Sie bitte bis zum 10. April 2019 an den

Caritasverband für das Erzbistum Paderborn e. V., Am Stadelhof 15, 333098 Paderborn  
E-Mail: [bewerbungen@caritas-paderborn.de](mailto:bewerbungen@caritas-paderborn.de)