



## STELLENANGEBOT

### Ihr neuer Arbeitsplatz: attraktiv, innovativ, wertvoll

Der Caritasverband für das Erzbistum Paderborn bildet das Dach, unter dem über 200 katholische Träger der Alten- und Gesundheitshilfe, der Jugend- und Behindertenhilfe und weiterer Dienste mit mehr als 64.000 Beschäftigten zu Hause sind. Unser Verbandsgebiet deckt Ost- und Südwestfalen sowie das östliche Ruhrgebiet ab. Wir unterstützen die caritative Arbeit der angeschlossenen Einrichtungen und Dienste, regen soziale Innovationen an, leisten politische Interessenvertretung und fördern das besondere Caritas-Profil.

### Unser Caritas-Team sucht Verstärkung ...

zum **01.12.2022** als

## Mitarbeiter\*in (w/m/d)

für unser Aushängeschild der Zentrale / Information in unserer Geschäftsstelle.

### Unser Angebot für Ihre Zukunft

- Eine unbefristete Stelle.
- Ein Beschäftigungsumfang von bis zu 30 Stunden in der Woche.
- Eine Vergütung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien des Deutschen Caritasverbandes (AVR) inklusive einer vorrangig arbeitgeberfinanzierten betrieblichen Altersversorgung (KZVK).
- Die Lage und Verteilung der Arbeitszeit wird individuell abgestimmt.
- Wir fördern die Teilnahme an außer- und innerbetrieblichen Fortbildungen.

### Ihre Aufgaben bei uns

- Eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einer Schlüsselposition als erste Anlaufstelle für Kunden / Besucher.
- Erster persönlicher Kontakt zu unseren Kunden (Mitarbeitende caritativer Organisationen) und zu externen Dienstleistern (z.B. Referenten, Handwerker, Postdienstleister).
- Betreuung der Zentrale / der Information (inkl. Telefonzentrale).
- Vermittlung von Telefonaten oder sonstigen Kontakten an die Mitarbeitenden.
- Hilfestellung bei administrativen Angelegenheiten inklusive Dokumentation (u.a. Pflege von Listen, Post-/Scanangelegenheiten, Ausgabe von Geräten wie Beamer, Leih-Laptop, o.ä.).

### Damit überzeugen Sie uns

- Sie verfügen über Erfahrung im Publikumsverkehr.



